

IDEAL ČESKÁ s.r.o.,

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze

Oddíl C, vložka 80080, IČ 26211459

Se sídlem: Holečkova 777/39, Smíchov

150 00 Praha 5

Reklamační řád

1. Obecná ustanovení
1.1. Tento reklamační řád („ Reklamační řád “) upravuje vztahy mezi společností IDEAL ČESKÁ s.r.o. , se sídlem Holečkova 777/39, Smíchov, 150 00 Praha 5, IČO: 26211459, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 80080, jako poskytovatelem služeb („ Poskytovatel Služeb “), a zákazníkem („ Zákazník “) při poskytování služeb spočívajících zejména v:
a) čištění oděvů;
b) čištění kůží a kožesin;
c) úpravy oděvů;
d) čištění kobereců (to vše dále jako „ Služby “).
2. Převzetí věci k provedení Služby
2.1. Není-li Služba poskytnuta na počkání, vydá Poskytovatel Služeb Zákazníkovi písemné potvrzení o převzetí věci („ Věc “). Toto potvrzení obsahuje:
a) označení Věci;
b) rozsah Služby;
c) jakost Služby;
d) cenu za provedení Služby; a
e) termín plnění Služby.
3. Vady
3.1. Zákazník má povinnost oznámit Poskytovateli Služeb vadu („ Vada “) bez zbytečného odkladu poté, co ji mohl při včasné prohlídce a dostatečné péči zjistit. Jedná-li se o skrytou Vadu (takovou vadu, kterou nelze při řádné prohlídce zjistit), platí totéž, nebyla-li Vada oznámena bez zbytečného odkladu poté, co ji Zákazník mohl při dostatečné péči zjistit, nejpozději však do dvou let po odevzdání Věci.
3.2. Je-li Vada odstranitelná, má Zákazník právo na:
a) opravu Věci; nebo
b) doplnění toho, co na Věci chybí; anebo
c) přiměřenou slevy z ceny.
3.3. Nelze-li Vadu odstranit a nelze-li pro ni Věc řádně užívat, může Zákazník buď odstoupit od smlouvy, anebo se domáhat přiměřené slevy z ceny.
4. Uplatnění práva z vadného plnění
4.1. Práva z vadného plnění („ Reklamace “) je možné uplatnit v kterékoli provozovně Poskytovatele Služeb u pracovníka pověřeného vyřizovat Reklamace.
4.2. Poskytovatel Služeb vydá Zákazníkovi písemné potvrzení o tom:
a) kdy Zákazník Reklamaci uplatnil;
b) co je obsahem Reklamace;
c) jaký způsob vyřízení Reklamace Zákazník požaduje;

d) kdy a jakým způsobem bude Reklamacie vyřízena.
4.3. V provozovně Poskytovatele Služeb je po celou provozní dobu přítomen pracovník povinen vyřizovat Reklamacie.
5. Vyřízení Reklamacie
5.1. V případě, že Poskytovatel Služeb vyřídí Reklamaci provedením opravy, vydá Zákazníkovi písemné potvrzení o provedení opravy a době jejího trvání.
5.2. V případě, že Poskytovatel Služeb Reklamaci zamítne, vydá Zákazníkovi písemné odůvodnění zamítnutí Reklamacie.
5.3. Poskytovatel Služeb nebo jím pověřený pracovník rozhodne o Reklamaci ihned, ve složitých případech do tří pracovních dnů. Do této lhůty se nezapočítává doba přiměřená podle druhu Služby potřebná k odbornému posouzení Vady.
5.4. Poskytovatel Služeb vyřídí Reklamaci nejpozději do 30 dnů ode dne jejího uplatnění, pokud se Poskytovatel Služeb se Zákazníkem nedohodne na delší lhůtě.
5.5. O vyřízení Reklamacie Poskytovatel Služeb vyrozumí Zákazníka způsobem, na kterém se předem dohodli.
5.6. Podmínkou pro běh výše uvedených lhůt však je, že Zákazník k vyřízení Reklamacie poskytl Poskytovateli Služeb požadovanou potřebnou součinnost, tedy zejména, že umožnil Poskytovateli Služeb přezkoumat Věc, která byla předmětem Reklamacie.
6. Odpovědnost za škodu
6.1. Poskytovatel Služeb je odpovědný za škodu na Věci způsobenou poškozením, ztrátou nebo zničením, neprokáže-li, že by ke škodě došlo i jinak.
6.2. Škoda se nahrazuje uvedením do předešlého stavu. Není-li to dobře možné, anebo žádá-li to poškozený (Zákazník), hradí se škoda v penězích.
6.3. Škoda musí být vyčíslitelná v penězích. Hradí se rozdíl mezi stavem Věci před poškozením a po něm.
7. Závěrečná ustanovení
7.1. Tento Reklamační řád nabývá účinností dne 1. února 2016 .
7.2. Tento Reklamační řád se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.